

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

amely létrejött egyrészről a

| | |
|--------------------------|--|
| Megrendelő | Debreceni Vízmű Zrt. |
| Székhely | 4025 Debrecen, Hatvan u. 12-14. |
| Adószám | 23458208-2-09 |
| Cégjegyzékszám | 09-10-000479 |
| Számlavezető pénzintézet | OTP Bank Nyrt. |
| Bankszámlaszám | 11738008-20238173-00000000 |
| Képviseli | Gorján Ferenc vezérigazgató |
| Telefon | 52/513-513 |
| E-mail | titkarsag@debreceni-vizmu.hu |

mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a

| | |
|--------------------------|--|
| Vállalkozó | |
| Székhely | |
| Levelezési cím | |
| Adószám | |
| Cégjegyzékszám | |
| Számlavezető pénzintézet | |
| Bankszámlaszám | |
| Képviseli | |
| Telefon | |
| E-mail | |

mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

(a továbbiakban együtt: Szerződő felek) között az alábbiak szerint:

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Jelen szerződés alapján Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a **Debreceni Vízmű Zrt. Debrecen, Hatvan utca 12-14. szám alatti Központi üzemviteli épület déli homlokzata felújításának - csapadékvíz elleni védelem, víz-és hőszigetelés kialakítás** elvégzését, a rendelkezésre álló műszaki leírás – szakvélemény előírásai és a Vállalkozó helyszíni szemléje alapján.

2. Amennyiben a teljesítés során a Szerződő felek által nem rögzített minőségi, illetve műszaki tartalmat érintő kérdés merül fel, úgy a Vállalkozó köteles Megrendelőt haladéktalanul írásban tájékoztatni, majd a kapott utasításnak megfelelően eljárni.

Amennyiben a Vállalkozó úgy ítéli meg, hogy a szerződésben vállalt kötelezettségeihez képest többlet Megrendelői igény merül fel, úgy köteles ezt a konkrét igény teljesítését megelőzően jelezni a Megrendelő számára. Amennyiben a Vállalkozó álláspontja az, hogy az adott kérdés a teljesítést (határidőben, vagy ellenértékben) érinti, úgy köteles ésszerű időben írásban megindokolni azt, hogy:

- az adott kérdés miért nem tartozik a II. 3. pontban foglaltak alá, valamint

- az adott kérdés eldöntése előfeltétele-e a további teljesítésének.

Megrendelő ésszerű határidőben köteles saját álláspontját közölni a Vállalkozóval.

3. Vállalkozó kijelenti, hogy kész és képes a Megrendelő szerződéses céljának megfelelő, teljes körű és gondos teljesítésre.

4. Vállalkozó kijelenti, hogy nincs olyan függőben levő kötelezettsége, amely kedvezőtlenül hat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

II. A TELJESÍTÉS IDEJE ÉS A SZERZŐDÉS HATÁLYA

1. A munkaterület átadása:

1.1. Megrendelő az építési munkaterületet a Vállalkozó részére a szerződés teljesítéséhez alkalmas állapotban köteles átadni, jelen szerződés aláírását követően legkésőbb 3 napon belül, melynek megtörténtét Szerződő felek építési naplóban/jegyzőkönyvben kötelesek rögzíteni. Megrendelő köteles a munkaterület átadásával egyidejűleg ismertetni a Vállalkozóval a munkahely munkavédelmi, tűzrendészeti és vagyonvédelmi sajátosságait.

2. Az építési munkák befejezése határideje: **2024.06.30.**

3. Akadályközlés:

Vállalkozó köteles a Megrendelőt az ok feltüntetésével és a várható késedelem megjelölésével minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti (a továbbiakban: akadályközlő levél). Az akadályközlő levél a szerződés szerinti teljesítési határidőt nem módosítja, a Megrendelő késedelmes teljesítésből eredő törvényes és szerződésen alapuló jogait nem érinti.

4. **Előteljesítés:** Szerződő felek rögzítik, hogy Vállalkozó előteljesítésre jogosult.

5. Megrendelő késedelme:

Megrendelő bármely közbenső intézkedési, nyilatkozattételi kötelezettségével kapcsolatos késedelmének jogkövetkezményeként a Szerződő felek a Vállalkozó részére nyitva álló teljesítési határidő automatikus meghosszabbítását kötik ki. A teljesítési határidő ilyen esetben főszabályként a Megrendelői késedelem időtartamával meghosszabbodik. Megrendelői késedelem esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelővel egyeztetést kezdeményezni és álláspontját közölni a Megrendelővel. Szerződő felek az egyeztetésekről jegyzőkönyvet vesznek fel, melyet mindkét fél aláír.

III. A TELJESÍTÉS HELYE ÉS A TELJESÍTÉS FELTÉTELEI

**1. Teljesítés helye: Debreceni Vízmű Zrt. Központi Üzemviteli épülete
4025 Debrecen, Hatvan u. 12-14.**

2. Munkaterület: Debrecen, Hatvan u. 12-14.

2.1. A Vállalkozó nyilatkozik, hogy a munkaterületet és a munkakörülményeket teljeskörűen megismerte, azt jelen szerződés hibátlan és hiánytalan teljesítéséhez, a megalapozott ajánlata megtételéhez szükséges mértékben, eredményfelelőssége tudatában megvizsgálta. Bármilyen mulasztás, amelyet a Vállalkozó amiatt követ el, hogy szerződéskötést megelőzően vagy azt követően nem szerzett kellő információt olyan ügyekről, melyek befolyásolhatják vállalt tevékenysége ellátását, nem menti fel a Vállalkozót azon kockázatok, kötelezettségek és felelősségek alól, amelyek jelen szerződés alapján ráhárulnak a kivitelezés során.

2.2. Vállalkozó nem válik jogosulttá semmiféle többletdíjazásra, amennyiben a Vállalkozó hibás, vagy nem kellően gondos helyzETFelmérése miatt nehézségek merülnének fel a teljesítés során.

3. Teljesítés elősegítése:

Megrendelő megteszi mindazon munkáltatói intézkedéseket, melyek ahhoz szükségesek, hogy a Megrendelő kapcsolattartója a szerződés teljesítése során a Vállalkozó rendelkezésére álljon, vele együttműködjön. Szerződő felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a teljesítési határidők elmulasztását utólagosan nem mentheti ki pusztán arra hivatkozással, hogy a Megrendelő kapcsolattartójának nem volt megfelelő az együttműködési hajlandósága. Ha a Megrendelő kapcsolattartója nem működik együtt a Vállalkozóval, akkor a Vállalkozó köteles ezt haladéktalanul írásban jelezni a Megrendelő felé.

Ha a Vállalkozó e kötelezettségét elmulasztja, a határidő elmulasztását nem mentheti ki a fentiekre hivatkozással.

Amennyiben azonban - a Megrendelő együttműködési kötelezettségére tekintettel - a Vállalkozó a jelen pontban foglalt kötelezettségének eleget tett, a Megrendelő viszont a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, vagy késedelmesen teszi meg, és a Vállalkozó emiatt nem tudja szerződés szerű feladatait határidőben elvégezni, úgy az ilyen késedelemről eredő kárért a Vállalkozó nem felel.

4. Ellenőrzés:

Megrendelő jogosult a Vállalkozónak a jelen szerződésben vállalt munka ellátásával kapcsolatos tevékenységét ellenőrizni olyan módon, hogy a Vállalkozó teljesítését Megrendelő ezirányú tevékenysége ne akadályozza.

5. Megrendelő utasítási jogának gyakorlása:

Vállalkozó köteles a Megrendelő által adott valamennyi, jelen vállalkozási szerződésben szabályozott témában kiadott utasítását teljesíteni, kivéve, ha ez jogszabály, hatósági rendelkezés megsértésére, avagy az élet és vagyonbiztonság (ideértve az adatvagyon is) veszélyeztetésére vezetne, mivel ilyen esetben jogszerűen megtagadhatja a Vállalkozó az utasítás teljesítését. Megrendelő célszerűtlen, szakszerűtlen utasítására a Vállalkozó köteles a Megrendelő jelen szerződésben megnevezett kapcsolattartójának a figyelmét haladéktalanul írásban felhívni. Amennyiben felhívás ellenére is fenntartja a Megrendelő az utasítást, úgy köteles azt végrehajtani, kivéve, ha az utasítás teljesítését jogszerűen megtagadhatja a Vállalkozó. Ebben az esetben azonban a célszerűtlen, szakszerűtlen utasításból adódó minden következmény a Megrendelőt terheli. Megrendelő utasításai nem terjedhetnek ki a Vállalkozó munkájának megszervezésére, a teljesítést nem tehetik terhesebbé a Vállalkozó számára.

6. Teljesítés módja:

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy tevékenységét a Debreceni Vízmű Zrt. belső udvar területén, gépjármű- valamint gyalogos forgalom mellett kell végeznie. Vállalkozó a teljesítés szervezése, ütemezése kapcsán ezen körülményre kiemelt figyelmet fordít. Az irodaházban dolgozók és a közlekedő gépjárművek biztonságára tekintettel a felújítási munka kapcsán tevékenységét fokozott elővigyázatossággal, a munkavédelmi előírások szigorú betartásával, a munkaterület folyamatos elkerítésével, lehulló tárgyak, eszközök kizárásával kell végeznie.

Az építési munkaterület rendezett állapotát, tisztántartását a munkaterület átadásától, a felújítási munka kezdetétől egészen a kivitelezés befejezéséig folyamatosan biztosítani kell. A belső udvar, parkoló érintett területét naponta, munkavégzés után rendbe kell tenni, a hulladékokat össze kell gyűjteni, el kell szállítani, a térköre kerülő hulladékot, port fel kell seperni. Az esetleges szennyeződések (gépjárműből kifolyó motorolaj, egyéb veszélyes anyagok) a Vállalkozónak kötelessége ártalmatlanítani, felszedni és elszállítani. A Megrendelő jogosult ellenőrizni ezek betartását, betartatását, amennyiben nem valósul meg, jogosult jeleznie a Vállalkozónak. A Vállalkozó a felújítási munka befejezésekor a belső udvart, parkoló területet eredeti állapotában köteles átadnia a Megrendelő részére. Amennyiben az épületben bármilyen anyagi kár keletkezik, a Vállalkozónak saját költségén kell azt javítania. A felújítási munkáról a teljesítésigazolás kizárólag akkor készíthető el, amennyiben a Vállalkozó az épületre és annak belső udvari területére vonatkozóan a Megrendelő által az előzőekben rögzített feltételeket teljesítette.

Vállalkozó a teljesítése során jogosult alvállalkozót igénybe venni, akinek munkájáért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

Amennyiben Vállalkozó (vagy az alvállalkozója) a teljesítés során köteles hatósági engedélyt kérni, illetve hatóság felé bejelentést kell tennie, akkor erről írásban köteles tájékoztatni a Megrendelőt, melynek következménye, hogy fordított ÁFA-s lesz az ügylet.

A munkavégzés idejére a villamos energiát Vállalkozó részére a Megrendelő biztosítja.

7. Teljesítés szerződés szerűsége:

Megrendelő szerződés szerűnek tekinti a Vállalkozó teljesítését, amennyiben a teljesítésre biztosított határidőben Vállalkozó a munkát hiánytalanul, a szerződéses okmányokban meghatározott követelményeknek megfelelően elvégezte.

8. Felelős műszaki vezető:

A Vállalkozó felelős műszaki vezetője:

Név:

Névjegyzéki száma:

Cím:

Telefon:

E-mail:

Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a felelős műszaki vezető a kötelezettségeit a vonatkozó jogszabályokkal összhangban teljesítse. A munka folyamatára vonatkozó minden jóváhagyást, megtagadást, utasítást, értesítést a Vállalkozó részére kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, amikor azokat a felelős műszaki vezető átvette a Megrendelőtől.

9. Megrendelő részéről a Vállalkozó részére utasításokat adó és az építési naplóba történő bejegyzésekre jogosult személyek a következők:

Név: Magyar László beruházási és fenntartási osztályvezető

Cím: 4025 Debrecen, Hatvan u. 12-14. sz.

Telefon: +36 52/513-570.

E-mail: magyarl@debreceni-vizmu.hu

Megrendelő műszaki ellenőre:

Név: Béke Ferenc

Cím: 4025 Debrecen, Hatvan u. 12-14. sz.

Telefon: +36 20/663-0744

E-mail: beke.ferenc@debreceni-vizmu.hu

10. Szerződő felek rögzítik, hogy papír alapú építési napló vezetése kötelező. Az építési napló vezetését a Szerződő felek a vonatkozó jogszabályokkal egyezően szabályozzák.

11. A munkavégzéshez szükséges anyagok ideiglenes tárolását, a gépjárművek parkolását korlátozott mértékben és számban a belső udvari parkoló egy részének elkerítésével a Megrendelő biztosítja.

12. Átadás-átvétel:

Vállalkozó köteles a Megrendelővel írásban közölni a szerződés teljesítését (készre jelentés).

Jelen szerződés keretében megvalósuló építőipari kivitelezési tevékenységének befejezését követően műszaki átadás-átvételi eljárást kell lefolytatni. A műszaki átadás-átvételi eljárást a készre-jelentés Megrendelő általi kézhezvételét követő 5 napon belül kell megkezdeni.

A műszaki átadás-átvételi eljárás célja annak megállapítása, hogy a Szerződő felek között létrejött szerződés tárgya szerinti kivitelezési tevékenység a szerződésben és jogszabályban előírtak alapján, a tételes költségvetésben meghatározottak szerint maradéktalanul megvalósult, a teljesítés megfelel az előírt műszaki és a szerződésben vállalt egyéb követelményeknek, jellemzőknek.

A műszaki átadás-átvételi eljárásra annak megkezdésétől számított 15 naptári nap áll rendelkezésre.

Az átadás- átvétel megkezdésének feltételei:

- | | | |
|----|---|--------|
| 1. | műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv | 3 pld. |
| 2. | teljesítmény nyilatkozatok (minőségi bizonylatok) | 3 pld. |

A műszaki átadás-átvételi eljárásról három eredeti példányban jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv egy-egy példánya Megrendelőt és a Vállalkozót illeti.

A jegyzőkönyv tartalmazza mindazokat a tényeket, amelyek jogvita esetén jelentősek lehetnek, így különösen

- a műszaki átadás-átvételi eljárásban résztvevők nevét, megnevezését, részvételi minőségét,
- Megrendelő észrevételeit,
- a résztvevők által megbízott személyek aláírását.

Ha a Megrendelő a hibák, hiányok, hiányosságok kijavítását kéri, a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a kijavítás határidejét, valamint a kijavításért és az átvételért felelős személy megnevezését. Ha hiánypótlási jegyzőkönyv, vagy hibajegyzék is készült, akkor azt a Vállalkozónak alá kell írnia.

A Vállalkozó felelős műszaki vezetője a mennyiségi és minőségi hibák, hiányosságok kijavítását követően átadja a szerződésben vállalt és elvégzett tevékenységet tartalmazó teljesítési összesítőt az építési műszaki ellenőrnek.

Az építési műszaki ellenőr az ellenőrzést követően javasolja teljesítésigazolás kiállítását a Megrendelőnek az elvégzett kivitelezési tevékenységről, annak mértékéről, mennyiségéről és minőségéről, a Vállalkozói készre jelentés figyelembevételével, és ez alapján javaslatot tesz a Vállalkozói számla kiállításának tartalmára.

Megrendelő a munka műszaki átadás-átvételét követően a teljesítésigazolás alapján kiállított számla ellenértékét fizeti ki a Vállalkozónak.

Megrendelő a munkák átvételét mindaddig megtagadhatja, amíg bármely, a rendeltetésszerű használatot befolyásoló hiba, vagy hiány áll fenn. Nem tekinthető rendeltetésszerű használatra alkalmasnak a teljesítés, ha több kisebb jelentőségű hiba javítása a szerződés tárgyának zavartalan használatát akadályozza, vagy a hibák megszüntetése során a szerződés tárgyának használata balesetveszéllyel járna.

Nem tagadható meg az átvétel a teljesítés olyan hibája miatt, amely, illetve amelynek kijavítása vagy pótlása nem akadályozza a rendeltetésszerű használatot.

13. Vállalkozó egyéb kötelezettségei a kivitelezés során:

- A munkavégzés megkezdése előtt a munkaterület állapotának felmérése, rögzítése (írásban és fotókkal).
- A munkaterület biztonsága érdekében az ideiglenes forgalomkorlátozás folyamatos biztosítása (korlát, szalag, egyéb határoló eszközök, figyelemfelhívó táblák használatával).
- A keletkező hulladékok kiporzás mentes elszállítása, a környezet szennyeződésének megakadályozása.
- A munkavégzés ideje alatt másoknak okozott károkat a Vállalkozó maradéktalanul köteles megtéríteni, vagy helyreállítani.

14. Többletmunka és pótmunka

Szerződő felek rögzítik, hogy a pótmunka és a többletmunka fogalmát a Ptk. 6:244.§ (1) és (2) bekezdése alapján értelmezik. Ennek megfelelően:

többletmunka: a szerződéskötés alapját képező (ajánlatkérési vagy kivitelezési) dokumentációban kimutathatóan szereplő, de a szerződéses árban (Vállalkozói díjban) figyelembe nem vett tétel,

pótmunka: a szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő külön megrendelt munkatétel (munkatöbblet).

Szerződő felek egyezően rögzítik, hogy többlet- és pótmunka végzésére kizárólag a jelen szerződésben rögzített előírások betartása mellett kerülhet sor. A Vállalkozó köteles elvégezni a felmerülő többletmunkákat, Megrendelő írásos jóváhagyását követően.

15. Vállalkozó a megrendelő által írásban megrendelt, hibátlanul és hiánytalanul elvégzett, teljesítésigazolással igazolt pótmunkák ellenértékének kifizetésére jogosult.

A jelen szerződés szerint pótmunka a 14. pontban foglaltak figyelembevételével a szerződéses dokumentációban nem szereplő, a szerződés szerinti szolgáltatások körén túlmenően felmerülő munka, amelyet a megrendelő írásban megrendel. Az elrendelt pótmunka tételes felmérési napló alapján számolható el a tételes költségvetésben szereplő egységáron. Költségvetésben nem szereplő tétel esetén a megrendelő által előterjesztett és a vállalkozóval írásban közölt pótmunka-igényre a vállalkozó annak közlésétől számított 1 (egy) munkanapon belül köteles árajánlatot tenni, amelyet a megrendelő hagy jóvá előzetesen, írásban. Megrendelő az előre nem látható pótmunkák fedezetéül, **tartalékkeretként a nettó vállalkozói díj 5%-át irányozza elő.**

A jóváhagyást megelőzően vállalkozó részéről a pótmunkával kapcsolatos semmilyen kötelezettség nem vállalható. Ennek megszegése esetén a költség megrendelőre nem hárítható át, a jelen szerződés szerinti írásbeli jóváhagyás hiányában elvégzett pótmunka után a

vállalkozó sem vállalkozói díjra, sem egyéb más jogcímen költségei megtérítésére, illetve határidő-hosszabbításra nem jogosult.

Vállalkozó kijelenti, hogy

- megismerte a rendelkezésére bocsátott szakvélemény tartalmát, és az abban foglalt munkálatok teljes körű megvalósítására vonatkozóan tette meg ajánlatát;
- az általa beépíteni kívánt anyagok az érvényben lévő szabványoknak megfelelnek
- a többletmunka kockázatát magára vállalja;
- a rendelkezésére bocsátott dokumentumok és szerződés tervezet alapján a felújítási munkát szerződésszerűen, teljeskörűen, műszaki és minőségi szempontból is kifogástalan állapotban, a vonatkozó jogszabályoknak, műszaki szabályoknak megfelelően készíti el;
- vállalkozói díját a fentiek tudatában alakította ki, teljeskörűen és hiánytalanul vállalja a szerződés tárgyának a megvalósítására;
- a szerződés teljesítése során felmerülő többletmunkákat külön térítés nélkül elvégzi, annak ellenértékét nem érvényesíti, mivel a vállalkozói díj átalányáron került meghatározásra.

A Szerződő felek az esetlegesen felmerülő pótmunka értékét az alábbi elvek mentén határozzák meg:

- vállalkozó által beárazott tételes költségvetés, amennyiben tartalmaz az elvégzendő munkának megfeleltethető tételt,
- megrendelő által a szerződésben előre meghatározott normarendszer (TERC normarendszer, vagy azzal egyenértékű),
- vita esetén mérnöki szakterületen tevékenykedő igazságügyi szakértő.

IV. SZERZŐDÉSES ELLENÉRTÉK

1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a vállalkozói díj a szerződés minden vállalkozói feltételének teljesítése mellett a Megrendelő által átadott dokumentumokban megjelenített műszaki tartalom és műszaki színvonal teljeskörű megvalósítására vonatkozik, függetlenül a költségvetés, vagy a felsorolt kiegészítő dokumentumok esetleges hibáitól, hiányaitól.

2. Vállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott információk alapján a Vállalkozói díj kialakításához szükséges lényeges adatok rendelkezésére álltak az ajánlatának megtétele és a költségvetés kidolgozása során.

3. A vállalkozói díj magában foglalja a közvetlen költségeket, munkadíjat, az összes anyag-, berendezés és szállítási költséget, a bér- és járulékos költségeket, továbbá mindazon költséget és díjat, amely a szerződés szerinti feladatok hibamentes, hiánytalan, szabályos és határidőben történő teljesítéséhez és beüzemeléséhez, a műszaki megvalósításhoz kapcsolódó hitelesítéshez szükséges, ezért a Vállalkozó a Megrendelővel szemben további költségigénnyel nem élhet.

4. A vállalkozói díj összege összesen:

Vállalkozói díj:,- Ft

tartalék keret 5%:.....,- Ft

Tartalék kerettel növelt vállalkozói díj:,- Ft

Bruttó vállalkozói díj:,- Ft

azaz: Forint plusz ÁFA

4.1. Fizetési ütemezés: végszámla a sikeres műszaki átadást- átvételt követően nyújtható be.

5. A beszerzés tárgyát képező beruházás nem létesítési engedélyköteles tevékenység, ezért a 2007. évi CXXVII. törvény értelmében az általános szabályok hatálya alá tartozik! A Vállalkozó a hatályos 2007. évi CXXVII. törvény (ÁFA törvény) előírásainak megfelelően készíti el a számlát.

V. FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. Vállalkozó csak a Megrendelő által kiállított és átadott teljesítésigazolással elismert ellenértéket jogosult számlázni. A számla benyújtására a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követően van lehetőség.

2. Vállalkozó a számlát a kiállított teljesítésigazolás alapján, magyar forintban (HUF) állítja ki. A teljesítésigazolás kiállítására jogosult személy: Magyar László beruházási és fenntartási osztályvezető.

A számla benyújtásának feltétele a hiánypótlás mentes műszaki átadás-átvétel lezárása és a kivitelező által szolgáltatandó dokumentáció hiánytalan átadása.

3. Ha a Megrendelő részéről kifogás merül a benyújtott számlával összefüggésben, úgy a Megrendelő köteles a kifogásait az átvételt követő 5 napon belül írásban közölni a Vállalkozóval. Vállalkozó a kifogások elfogadása esetén stornó számlát, és azzal egyidejűleg új számlát állít ki. Ebben az esetben az átutalási határidőt a korrigált számla Megrendelő általi befogadásától kell számítani.

4. A számlák tartalmára és formájára a hatályos számviteli szabályok rendelkezései az irányadóak.

5. A szabályszerűen benyújtott számla kiegyenlítése banki átutalással történik utófinanszírozással, a teljesítésigazolás kiadását követően benyújtott számla Megrendelő általi kézhezvételét követő **30 napon** belül. Amennyiben a fizetési határidő munkaszüneti napra esik, úgy a számla kiegyenlítésének határideje a munkaszüneti napot követő első munkanap. Vállalkozó a számlán köteles feltüntetni a szerződésen szereplő iktatószámot! A mindkét fél

által aláírt szerződés és a teljesítést igazoló dokumentum megléte feltétele a számla kiegyenlítésének!

6. Megrendelői késedelem:

Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésében foglaltak szerinti **késedelmi kamat** megfizetésére köteles. Vállalkozó számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül a Szerződő felek viszonylatában.

VI. SZERZŐDÉSES BIZTOSÍTÉKOK, KÖTBÉREK

A Vállalkozó a Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján pénz fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést. A Vállalkozó az alábbi szerződést biztosító mellékkötelezettségek vállalására köteles:

1. Késedelmi kötbér:

Amennyiben a Vállalkozó neki felróhatóan nem tudja tartani a teljesítési határidőt, a Megrendelőt késedelmi kötbér illeti meg. Mértéke: 1% /naptári nap, alapja: a nettó Vállalkozói díj, maximális mértéke: 20%. A kötbérmaximum elérése esetén a Megrendelő jogosult írásbeli nyilatkozatával a szerződés azonnali hatályú felmondására.

2. Meghiúsulási kötbér:

Jelen szerződés Vállalkozónak felróható okból bekövetkező meghiúsulása esetén a Megrendelőt meghiúsulási kötbér illeti meg, mértéke: a nettó vállalkozói díj 20%-a.

3. Kötbérrel kapcsolatos egyéb rendelkezések:

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az esedékessé vált, a Vállalkozó által elismert kötbért a még ki nem egyenlített ellenértékből levonni, vagy értesítő levél útján érvényesíteni, valamint amennyiben a Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult a Vállalkozó felé tovább hárítani. Vállalkozó köteles megtéríteni az általa a szerződésszegéssel, vagy szerződésen kívül okozott és a Megrendelő partnerei és ügyfelei által jogosultan a Megrendelőre hárított kártérítést. A késedelmi kötbér fizetése nem mentesíti a Vállalkozót a teljesítés alól. A késedelmi kötbér számítása során minden megkezdett nap egész napnak számít

A kötbérigény nem érvényesítése, vagy nem határidőben történő érvényesítése nem jelent joglemondást a Megrendelő részéről.

VII. SZAVATOSSÁG, JÓTÁLLÁS

1. Szavatosság:

Vállalkozó jog- és kellékszavatossággal tartozik azért, hogy a teljesítése keretében nyújtott tevékenység minden tekintetben megfelel a jelen szerződésben meghatározott megrendelői elvárásoknak, valamint jogszabályi követelményeknek, továbbá az általa nyújtott szolgáltatások alkalmasak a szerződés céljának betöltésére.

A jog- és kellékszavatosságra vonatkozó egyéb rendelkezéseket a Szerződő felek a Ptk.-val és a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályokkal egyezően állapítják meg.

2. Jótállás:

Vállalkozó garantálja:

- valamennyi, a jelen szerződésben és annak alapját képező szerződéses okmányban meghatározott paraméter és műszaki adat elérését,
- Vállalkozó köteles a kivitelezés során olyan anyagokat beépíteni, amelyek megfelelnek a magyar és az ágazati szabványok minőségi előírásainak, a vonatkozó műszaki irányelveknek és előírásoknak, a gyártói műszaki feltételeknek. A minőségtanúsítással kapcsolatos, esetlegesen felmerülő vizsgálatok, szakvélemények és engedélyek beszerzésének költségei a Vállalkozót terhelik, amennyiben azok elő vannak írva. A Megrendelőnek joga van ezeken felül is elrendelni vizsgálatokat a Vállalkozó egyidejű értesítése mellett. Amennyiben a vizsgálatra nem megfelelő, vagy minőségi hiba gyanúja miatt van szükség és ez a vizsgálat során beigazolódik, ennek költségei is a Vállalkozót terhelik. A Vállalkozó köteles a vizsgálatához szükséges körülményeket biztosítani és az elvárható együttműködést, segítséget megadni. Ellenkező esetben a Megrendelő a kérdéses termék, szerkezet átvételét megtagadhatja,
- az építési munkák szakszerű és hibátlan elvégzését, a vonatkozó szabványok és előírások betartását.
- a 12/1988. (XII.27.) ÉVM rendeletnek megfelelően a **kötelező alkalmassági idő 5 év**.
- a teljesítés során beépítésre kerülő termékek vonatkozásában az azokra vonatkozó jótállás jogosultja kizárólagosan a Megrendelő.

Vállalkozó jótállási kötelezettsége fennáll az alvállalkozókkal, illetve a szerződés teljesítésében egyébként közreműködőkkel elvégzett munkára is.

Vállalkozónak fent részletezett egységes jótállási kötelezettsége a sikeres műszaki átadás-átvétel napjától kezdődik és **5 éves** időtartamra terjed ki.

Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett, vagy az nem a Vállalkozónak felróható szerződésellenesen végrehajtott módosítás, rendeltetésellenes használatára vezethető vissza.

A Ptk. 6:148. § rendelkezései alapján a Vállalkozó kizárólagosan felelős minden olyan kárért, melyet alkalmazottai, alvállalkozói, vagy egyéb közreműködői a Megrendelőnek, más alvállalkozóknak, illetve harmadik személynek okoztak. Vállalkozó az általa okozott károkat

köteles közvetlenül rendezni, illetve a Megrendelőt mentesíteni minden kárigény követelés alól, amelyek az általa okozott károkban merültek fel. A Vállalkozó köteles megfizetni a Megrendelő számára minden olyan bírságot, hatósági díjat, egyéb költséget, amelyet a Megrendelőre a Vállalkozónak, illetve alvállalkozójának, egyéb közreműködőinek magatartása, vagy mulasztása miatt szabtak ki.

VIII. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŪNÉSE ÉS MEGSZŪNTETÉSE

1. Szerződés módosítása:

A szerződés módosítása körében az alábbi alakítások érvényesülnek:

Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban és csak a Szerződő felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. Szóban, ráutaló magatartással tett jognyilatkozat a szerződés módosítására nem alkalmas.

2. Elállás, felmondás:

2.1. Szankciós elállás, felmondás:

Megrendelő jogosult a Vállalkozó szerződésszegése esetén - írásbeli nyilatkozatában megjelölt felmondási idővel, vagy akár azonnali hatállyal - a szerződést felmondani. Erre szolgáló oknak minősül, ha:

- Vállalkozónak felróható késedelve eléri a késedelmi kötbérmaximum kimerítését követően a további 10 napot (lsd. VI. fejezet 1. pont),
- Vállalkozó hibásan teljesít és a hibát a Megrendelő erre vonatkozó írásbeli felhívásától számított 15 nap alatt nem javítja ki teljeskörűen,
- Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja,
- Vállalkozó jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében,
- Vállalkozó felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen csőd- vagy felszámolási eljárást rendelnek el, a Vállalkozó legfőbb szerve a társaság végelszámolásának megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz,
- jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak,
- Vállalkozó bármilyen módon megteveszti a Megrendelőt, vagy valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon káros hatással lehet a lényeges szerződéses kötelezettségek teljesítése esetén.

Vállalkozó jogosult a Megrendelő szerződésszegése esetén - írásbeli nyilatkozatában megjelölt felmondási idővel, vagy akár azonnali hatállyal - a szerződést felmondani. Erre szolgáló oknak minősül különösen, ha:

- a Megrendelő az őt terhelő fizetési kötelezettségének a határidő lejártát követő 15 napon belül sem tesz maradéktalanul eleget

- Megrendelő jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Vállalkozónak a további teljesítés nem áll érdekében,
- Megrendelő felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen csőd- vagy felszámolási eljárást rendelnek el, a Megrendelő legfőbb szerve a társaság végelszámolásának megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz,
- Megrendelő bármilyen módon megteveszti a Vállalkozót, vagy valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon káros hatással lehet a lényeges szerződéses kötelezettségek teljesítésére.

2.2. Amennyiben a szerződés annak teljes körű teljesítése nélkül szűnik meg, úgy a Szerződő felek kötelesek az elszámolás érdekében egymással szembeni igényeiket haladéktalanul felmérni és egyeztetést kezdeményezni. Szerződő felek megállapodnak, hogy az egyeztetések során független szakértőt vonnak be, amennyiben az elszámolási összeget nem tudják kölcsönösen elfogadni. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy a független szakértő számára üzleti könyveikbe, szerződéseikbe egyaránt betekintést engednek a jelen szerződéssel összefüggésben. A szakértő költségeit a vesztes fél viseli, ha nem állapítható meg a vesztes fél, a költségeket a Szerződő felek egyenlő arányban viselik.

IX. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. Irányadó jog:

Szerződő felek kifejezetten megállapodnak, hogy jelen vállalkozási szerződés egészére - így különösen a szerződés megkötésére, anyagi és alaki érvényességére, kötelmi hatásaira, a szerződést biztosító mellékkötelezettségekre, a szerződéssel kapcsolatos követelések beszámíthatóságára, engedményezés útján történő átruházhatóságára és átvállalására - a hatályos magyar jogszabályok rendelkezéseit kell megfelelő módon alkalmazni.

2. Bírósági kikötés:

Szerződő felek jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni. Szerződő felek a Polgári Perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény alapján megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredő vagyoni vitáik elbírálása kapcsán - hatáskörtől függően - alávetik magukat a Debreceni Járásbíróság, vagy a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességének. Jelen bírósági kikötés hatálya kiterjed a Szerződő felek jogutódaira is.

3. Jogról való lemondás hiánya:

Felek részéről jelen szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges, vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.

4. Részleges érvénytelenség:

Szerződő felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés bármelyik rendelkezése utóbb érvénytelennek minősül, a szerződés többi részét érvényesnek tekintik, kivéve, ha Szerződő felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.

5. Titoktartás:

Felek - a hatályos jogszabályokban foglalt kötelező érvényű kivételektől eltekintve - a jelen szerződéssel összefüggésben tudomásukra jutott, nyilvánosságra még nem hozott információkat harmadik személynek csak a másik fél előzetes írásbeli engedélye alapján adhatnak át, illetve hozhatnak nyilvánosságra. Felek az ezen kötelezettségük megszegésével összefüggésben a másik fél irányában kártérítési kötelezettséggel tartoznak.

6. Szerződő felek kijelentése:

6.1. Vállalkozó kijelenti, hogy:

- kész és képes Megrendelő szerződéses céljának megfelelő teljes körű, gondos és magas színvonalú teljesítésre;
- Megrendelő által rendelkezésére bocsátott információk alapján a vállalkozói díj kialakításához szükséges lényeges adatok rendelkezésére állnak;
- ajánlatának szakmai kialakítása során figyelembe vette a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott információkat;
- Megrendelő által elvárt munkát teljesíthetőnek minősíti;
- a teljesítéshez szükséges szakmai, szellemi, személyi és anyagi feltételekkel rendelkezik, és azokkal a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fog;
- nincs olyan függőben levő kötelezettsége, vagy érdekkörében lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen szerződésben, illetőleg az egyedi megállapodásokban foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére,

6.2. Megrendelő kijelenti, hogy jelen szerződés hibátlan, hiánytalan és határidők megtartásával történő teljesítéséhez kiemelt érdeke fűződik. Megrendelő - vagyoni és büntetőjogi felelősségének tudatában - kifejezetten kijelenti továbbá, hogy a Vállalkozói díj kiegyenlítésére megfelelő fedezettel rendelkezik, illetve - annak esedékessé válásakor - rendelkezni fog.

7. Tulajdonjog átszállása:

Felek kifejezetten megállapodnak abban, valamint Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Vállalkozó az általa beépített anyagok tekintetében a tulajdonjogát a vállalkozói díj teljes összegének maradéktalan kiegyenlítésének időpontjáig fenntartja. Erre figyelemmel a Megrendelő a Vállalkozó által beépített anyagokon csak akkor szerez tulajdonjogot, amikor a vállalkozói díj összegét hiánytalanul megfizette a Vállalkozó számára.

Jelen szerződést a Szerződő felek elolvasták, azt közösen értelmezték, és saját elhatározásukból, minden befolyástól mentesen, mint üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt, a képviselet szabályainak megtartásával cégszerűen aláírták.

Jelen szerződés **3** (három) **eredeti példányban** készült, melyből 2 példány a Megrendelőt, 1 példány pedig a Vállalkozót illeti.

Debrecen, 2024.

Melléklet: Tételes árajánlat

.....
(képv.: Gorján Ferenc vezérigazgató)
Megrendelő

.....
(képv.:)
Vállalkozó

A szerződést összeállította:

Magyar László
beruházási és fenntartási osztályvezető

Ellenőrizte:

Mester Tibor
fejlesztési és fenntartási főmérnök